



Утверждаю  
И.о. директора ГКП на ПХВ  
«Областной центр психического здоровья  
ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»

Шаймерден С.Т.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
1	Введение комплаенс службы в ГКП на ПХВ «Областной центр психического здоровья ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»	Приказ директора ГКП	Руководитель отдела правового обеспечения, руководитель отдела кадрового обеспечения	Первый квартал 2023 года
2	Разработка Положения об антикоррупционной комплаенс-службе	Утвержденное Положение об антикоррупционной комплаенс-службе	Руководитель отдела правового обеспечения	Первый квартал 2023 года
3	Разработка Антикоррупционной политики	Утверждение антикоррупционной политики	Руководитель отдела правового обеспечения	Первый квартал 2023 года
4	Разработка инструкции по противодействию коррупции	Утверждение инструкции по противодействию коррупции	Руководитель отдела правового обеспечения	Первый квартал 2023 года
5	Разработка корпоративного кодекса этики и поведения	Утверждение корпоративного кодекса этики и поведения	Руководитель отдела правового обеспечения	Первый квартал 2023 года
6	Укрепление антикоррупционной культуры среди работников ГКП	Проведение разъясняющих и обучающих мероприятий по вопросам	Руководитель отдела правового обеспечения	Не реже одного раза в полугодие

		противодействия коррупции		
7	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков	Аналитическая справка	Руководитель отдела правового обеспечения	Второе полугодие 2023 года
8	Выявление коррупционных правонарушений (административных и уголовных)	Служебная записка, заявление в уполномоченные органы	Руководитель отдела правового обеспечения	На постоянной основе
9	Мониторинг совершенных фактов коррупционных правонарушений (административных и уголовных)	Проведение сверок коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих государственную службу	Руководитель отдела правового обеспечения	На постоянной основе
10	Мониторинг фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение	Установление фактов, принятия на работу лиц ранее совершивших коррупционное правонарушение	Руководитель отдела правового обеспечения	На постоянной основе
11	Установление фактов осуществления должностных обязанностей при наличии конфликта интересов	Служебная записка, заявление.	Руководитель отдела правового обеспечения	На постоянной основе
12	Установление фактов использования служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ	Служебная записка, заявление.	Руководитель отдела правового обеспечения	На постоянной основе
13	Установление фактов принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в	Служебная записка, заявление.	Руководитель отдела правового обеспечения	На постоянной основе

	пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия			
--	--	--	--	--

**И.о. директора**



**Шаймерден С.Т.**

Ответственный  
исполнитель  
Алимбетов А.В.

